

# Utiliser BCDI , le catalogue du CDI pour trouver les documents du CDI, et une sélection de sites WEB

1. Au collège, sur le BUREAU de l'ordinateur, où depuis l'ENT, sous la rubrique CDI, vous pouvez accéder au catalogue des ressources du CDI : BCDI

**Recherche simple** | Recherche avancée | Recherche thésaurus | Mon panier | Mon compte | Identification

Thème | Titre | Auteur | **INDIQUEZ ICI LE NOM DE VOTRE BASE**

Je cherche des  Fictions (des histoires racontées, inventées...)  Documentaires (des informations...)

parlant de  (par exemple : Egypte, eau douce...)

Et  ou  de  (par exemple : religion, pollution...)

Avec le dictionnaire (mots équivalents)  Sans le dictionnaire

a. En recherche par thème, sélectionner des **DOCUMENTAIRES**, ou des fictions.

b. Indiquer ensuite **le/les MOT(S)-CLE(S)** qui vous semble(nt) le(s) mieux adapté(s) au sujet (voir suggestions).

2. Votre mot clé doit être écrit SANS DETERMINANT, AU SINGULIER ( Il n'est pas forcément écrit dans votre sujet). Vous pouvez en associer 2, en les reliant par :
  - « ET » : vous précisez le 1<sup>er</sup> mot,
  - « OU » : vous augmentez le nombre de documents.

EXEMPLE DE SUJETS	MOTS CLES SUGGERES
Ebéniste	1 mot clé : « <b>ébéniste</b> » Ou élargir le champ de recherche à 2 mots clés associés : « <b>métier</b> » « ET » « <b>artisanat</b> »
Sapeur-pompier	1 mot clé : « <b>sapeur-pompier</b> » Ou élargir le champ de recherche à 2 mots clés associés : « <b>métier</b> » « ET » « <b>sécurité</b> »
Styliste	1 mot clé : « <b>styliste</b> » Ou élargir le champ de recherche à 2 mots clés associés : « <b>métier</b> » « ET » « <b>mode</b> »
Avocat	1 mot clé : « <b>avocat</b> » Ou élargir le champ de recherche à 2 mots clés associés : « <b>métier</b> » « ET » « <b>justice</b> »

3. Cliquez sur **Rechercher**, repérez et sélectionnez les documents intéressants en lisant titres, résumés, descripteurs, et notez les références des documents (**leur « adresse »**).

Cliquez sur **Afficher / Masquer la fiche complète** pour visualiser les références utiles à noter :

- **Pour un périodique (revue, journal)** : NOM du périodique, N° et date
- **Pour un extrait de livre** : le titre du livre (et éventuellement celui de l'extrait), l'éditeur, sa cote.
- **Pour un site internet** : l'adresse URL, l'éditeur/l'auteur du site (qui permettent d'apprécier la fiabilité des informations...)